

ЗВІТ
за результатами узагальнення інформації про стан виконання
Антикорупційної програми Експертної служби МВС на 2026-2028 роки
відповідно до її додатків №1 та №2 за I півріччя 2026 року

Відповідно до п. 16 Антикорупційної програми Експертної служби МВС на 2026-2028 роки (надалі Програма) «Моніторинг, оцінка виконання та перегляд Програми», узагальнено інформацію, надану керівниками підрозділів, про стан виконання заходів, передбачених додатком №1 та додатком №2 до Програми.

На виконання заходів, передбачених розділом №1 «Судово-експертна діяльність» додатку №1 до Програми «Реєстр ризиків Експертної служби МВС»:

п.1. Проведення судових експертиз та експертних досліджень, зокрема за зверненнями правоохоронних органів, суддів та інших замовників проводиться із дотриманням затверджених методик проведення експертиз, з моніторингом достовірності результатів дослідження, трьох ступеневим контролем, контролюються строки проведення експертиз та повнота досліджень, ведеться папка-справа. Потенційний ризик порушень мінімізовано триступеневим контролем. Фактів упередженого або неякісного проведення експертиз та досліджень через недоброчесні дії або вплив заінтересованих осіб, протягом звітного періоду не встановлено;

п.2. Розподіл матеріалів та призначення судових експертів для їх виконання проводиться із дотриманням принципу рівномірного навантаження між експертами, відповідно до займаної посади з врахуванням кількості та складності експертиз, які знаходяться у кожного судового експерта на виконанні. З метою унеможливлення настання ризику виникнення упередженості при розподілі матеріалів та призначенні виконавців - рішення приймаються, за можливості, колегіально, у межах вертикалі управлінських рішень, із фіксацією завдань та їх результатів, та фіксуються в автоматизованій системі управління (АСУ) з періодичним контролем з боку керівництва підрозділу. Скарги щодо фактів упередженості при розподілі матеріалів та призначення виконавців протягом звітного періоду не надходили. Фактів необґрунтованого або упередженого розподілу матеріалів між судовими експертами не виявлено;

п.3. Безпосередня взаємодія працівників відділу із замовниками експертних послуг або їх представниками з метою неформальних домовленостей чи отримання приватного інтересу обмежується на рівні керівника підрозділу та його заступника. Прийом постанов про призначення судових експертиз, заяв та



звернень, направлення клопотань здійснюється відповідно до вимог Інструкції з організації проведення та оформлення експертних проваджень в установах Експертної служби Міністерства внутрішніх справ України, затвердженого наказом МВС України від 17.07.2017р. №591 (у редакції наказу МВС України від 26.12.2025 №917 та відбувається виключно у визначених службових приміщеннях де є відеоспостереження. Зв'язок з ініціатором призначення експертизи здійснюється шляхом направлення клопотань або у телефонному режимі, з дозволу завідувача відділу або його заступника. Працівники проінформовані про вимоги антикорупційного законодавства та відповідальність за його порушення. Фактів несанкціонованої взаємодії виконавців із зацікавленими особами, а також виконання посадових обов'язків в умовах конфлікту інтересів – не виявлено;

п.4. Виконання службових обов'язків судовими експертами поза місцем постійної дислокації та погодження виїздів для огляду об'єктів дослідження здійснюється за допомогою надсилання клопотання про надання на огляд об'єктів дослідження та погодження виїзду з ініціатором замовлення, з використанням стаціонарного робочого телефону або за письмовим погодженням, надісланим до експертної установи ініціатором. Кожен виїзд працівників фіксується до журналу реєстрації виїздів. Робота судових експертів за місцем знаходження ТСЦ контролюється згідно затверджених графіків керівництвом лабораторії інженерно-транспортних досліджень та криміналістичного дослідження транспортних засобів із залученням Уповноваженого з антикорупційної діяльності. Контроль за роботою судових експертів здійснюється як шляхом безпосереднього відвідування керівництвом місць дислокації ТСЦ так і дистанційно, через засоби відеоспостереження.

На виконання заходів, передбачених розділом №2 «Фінансово-ресурсне управління» додатку №1 до Програми «Реєстр ризиків Експертної служби МВС»:

п.1. Управління фінансовими ресурсами, у тому числі планування та здійснення виплат стимулюючого характеру (премій, надбавок та інших заохочень) здійснюється в межах затвердженого фонду заробітної плати за рахунок коштів загального та спеціального фондів Державного бюджету України. Премії, надбавки та інші види заохочень встановлюються індивідуально, із врахуванням навантаження, якості та своєчасного виконання завдань, особистого внеску в загальний результат діяльності, ініціативності кожного працівника, за поданням його безпосереднього керівника. Скарг на непропорційне нарахування додаткових видів грошового забезпечення за рівноцінними посадами від працівників не надходило, таких фактів не виявлено.

п.2. Управління майном та матеріально технічними ресурсами, у тому числі їх облік, розподіл та використання, здійснюється та контролюється щорічною обов'язковою інвентаризацією. Інвентаризація матеріальних

цінностей проводиться за графіком відповідно до Плану основних заходів Київського НДЕКЦ МВС на 2026 рік. Департаментом внутрішнього аудиту МВС на виконання резолюції Міністра внутрішніх справ України від 10.06.2026 до доповідної записки директора Департаменту внутрішнього аудиту МВС від 10.06.2026 «25938/17 призупинено здійснення аудиторського дослідження діяльності Київського НДЕКЦ МВС за темою: «Діяльність установи в частині управління бюджетними коштами, публічних закупівель, управління активами, утворення та використання власних надходжень, правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності та інших питань» за період з 01.04.2022 по 31.05.2026, поновлення якого здійсниться відповідно до окремого доручення Міністра внутрішніх справ України. За результатом уже проведеної інвентаризації та вищевказаного аудиторського дослідження фактів недбалості при веденні обліку, нестачі, лишків або порушень неналежного використання майна не за призначенням, чи використання майна в особистих інтересах, а також інших порушень управління бюджетними коштами - не виявлено.

На виконання заходів, передбачених розділом №3 «Публічні закупівлі» додатку №1 до Програми «Реєстр ризиків Експертної служби МВС»:

Планування, організація та проведення процедур публічних закупівель здійснюються через електронну систему «Prozorro» чи подібні інформаційні ресурси, якими автоматично визначаються процедури, терміни закупівель, учасники та переможці, а також фіксуються скарги, завдяки чому нівелюється ризик завищення вартості закупівель чи надання переваг окремим учасникам. Економія коштів досягається по непрямым договорам за допомогою процедурних закупівель. Фактів недоброчесності посадових осіб чи їх змови з учасниками закупівель, зловживань можливістю дискреційних повноважень при визначенні очікуваної вартості тощо протягом звітного періоду не виявлено. Перед оформленням закупівель здійснюється аналіз ринку з метою визначення якості необхідного об'єкту закупівлі, документально підтверджуються розрахунки очікуваної вартості, по кожній угоді здійснюється багаторівневий контроль. Вжитими заходами недопущено невиконання контрагентами взятих на себе зобов'язань та заподіяння збитків державному бюджету.

На виконання заходів, передбачених розділом №4 «Управління персоналом» додатку №1 до Програми «Реєстр ризиків Експертної служби МВС»:

Прийняття кадрових рішень щодо добору, призначення, переміщення, переведення та просування по службі працівників здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства та внутрішніх відомчих нормативно-правових актів. Через низький рівень оплати праці має місце плинність кадрів та некомплект штатних посад. Коли вдається підібрати кандидата з відповідним рівнем освіти та кваліфікації його призначення відбувається за результатами співбесід на різних рівнях керівного управління та здійсненої, із залученням

працівників Департаменту внутрішньої безпеки НПУ, перевірки відомостей про нього. Протягом звітного періоду не надходило скарг на порушення процедури прийому на роботу чи переміщення на інші посади, таких фактів заходами внутрішнього контролю не виявлено.

На виконання заходів, передбачених розділом №5 «Надання платних послуг та адміністрування» додатку №1 до Програми «Реєстр ризиків Експертної служби МВС»:

Надання платних послуг та адміністрування процесів, пов'язаних із їх організацією та обліком здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 № 795 "Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання" у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 № 1098, із змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 24.06.2022 № 724. Надання платних послуг та адміністрування процесів, пов'язаних з їх організацією та обліком виконується з встановленням чітких тарифів (експертогодин) та контролем з боку керівництва підрозділів, а також строками виконання послуг та внутрішнім рецензуванням результатів досліджень. Звіт про платних послугах щоквартально надається до ДНДЕКЦ МВС. Заходами внутрішнього контролю фактів неправомірного отримання вигоди при виконанні платних послуг не виявлено.

На виконання заходів, передбачених розділом №6 «Інформаційна безпека та контроль доступу» додатку №1 до Програми «Реєстр ризиків Експертної служби МВС»:

Доступ до інформаційних систем, реєстрів та баз даних з обмеженим доступом, а також використання інформації, що в них міститься, мережі, паролі, розмежування прав доступу, логування дій користувачів, первинні, планові та позачергові інструктажі з кібербезпеки та кібергігієни знижують ризик. Щомісячно звіти по заходам з кібербезпеки надсилаються до ДНДЕКЦ МВС.

На виконання заходів, передбачених п. 1 «Забезпечення прозорості та контролю у сфері публічних закупівель» розділу III «Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами» додатку №2 до Програми «Завдання і заходи з реалізації засад антикорупційної політики»:

1.1. Перевірка тендерної документації на відповідність антикорупційному законодавству виконується постійно, за потреби та у зв'язку зі зміною законодавства. Перед оприлюдненням 100 % тендерних документацій перевірено на відповідність антикорупційному законодавству.

1.2. Контроль за відсутністю конфлікту інтересів у членів тендерних комітетів / уповноважених осіб:

- тендерні комітети в Київському НДЕКЦ МВС не створені (скасовані у 2021 році);
- відсутність конфлікту інтересів в уповноважених осіб

контролюється шляхом їх попередження про недопустимість виконання посадових обов'язків в умовах конфлікту інтересів, а також в межах інформації, отриманої з доступних джерел та відкритих інформаційних ресурсів. Контрагенти надають довідки щодо відсутності конфлікту інтересів з Київським НДЕКЦ МВС. Фактів наявності конфлікту інтересів в уповноважених осіб протягом звітного періоду не виявлено.

На виконання заходів, передбачених п. 3 «Контроль якості проведення судових експертиз та експертних досліджень» розділу V «Проведення навчально-інформаційних заходів на антикорупційну тематику та розбудови доброчесності» додатку №2 до Програми «Завдання і заходи з реалізації засад антикорупційної політики»:

3.1. Контроль дотримання процедур проведення судових експертиз та експертних досліджень Забезпечується моніторингом достовірності результатів дослідження (трьох ступеневим контролем) за дотриманням вимог наказу МВС від 17.06.2017 №591 (зі змінами 26.12.2025 №917), яким регламентовано процедуру проведення судових експертиз та експертних досліджень. Відповідно до Плану заходів з валідації (верифікації) методик (методів) в підрозділах проводились верифікації методів за спеціальностями. Відповідно до пункту 36 Плану організації перевірки кваліфікації в Експертній службі МВС на 2026 рік від 30.12.2025 № 19/39/2-62690-2025 здійснювалась участь в перевірці кваліфікації за напрямками діяльності. Відповідно до планів заходів із забезпечення достовірності результатів досліджень на 2026 рік в кожному підрозділі щомісячно проводиться перевірка оформлених висновків експерта відповідно до графіка наглядання.

3.2. Контроль правильності оформлення результатів судових експертиз та експертних досліджень забезпечується моніторингом достовірності результатів дослідження (трьох ступеневим контролем) за дотриманням інструкцій, положень, наказів та профільних методик, а також рівня кваліфікації виконавців. Відповідно до наказу МВС від 30.05.2023 №18-ЕС-Н-2023 «Про затвердження інструкції з організації забезпечення достовірності результатів досліджень в установах ЕС МВС» здійснюється наглядання за працівниками згідно затверджених планів та графіків. Згідно внутрішньо-лабораторного контролю перша експертиза місяця обов'язково проходить повну перевірку. Про здійснення повної перевірки на папці-справі робиться відмітка. Забезпечується також зовнішньо-лабораторним контролем в рамках співпраці з іншими НДЕКЦ МВС, ДНДЕКЦ МВС, ООН, іншими міжнародними суб'єктами. Окремо здійснюються заходи з контролю правильності оформлення результатів судових експертиз та експертних досліджень, шляхом моніторингу достовірності результатів дослідження, перший ступінь контролю здійснює керівник з якості відділу, другий ступінь контролю здійснює завідувач сектору або експерт з досвідом роботи більше 5 років; третій ступінь контролю здійснює завідувач відділу.

Протягом звітнього періоду проводилась інформаційно-роз'яснювальна та навчальна робота антикорупційного спрямування та щодо розбудови доброчесності. Розроблені форми навчань з особистими підписами працівників додано до їх особових справ.

Стан виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою Експертної служби МВС на 2026-2028 роки, зокрема, додатками до неї №1 та №2, перебуває на постійному контролі Уповноваженого з антикорупційної діяльності та керівництва Київського НДЕКЦ МВС.

Уповноважений з антикорупційної діяльності

Київського НДЕКЦ МВС

Володимир ІЩЕНКО